



ЦЕНТРАЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ
КЛИНИЧЕСКАЯ
БОЛЬНИЦА № 24

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Центральная городская клиническая больница № 24 город Екатеринбург»
(ГАУЗ СО «ЦГКБ № 24»)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГАУЗ СО «ЦГКБ № 24» от 09.01.2023 № 01
«О регламенте работы больницы на 2023 год»
Приложение № 7

ПРАВИЛА
приема и выписки больных ГАУЗ СО «ЦГКБ №24» на 2023 год

1. Госпитализация больных, нуждающихся в неотложной травматологической, терапевтической (в т.ч. неврологической) помощи осуществляется круглосуточно, через приемное отделение терапевтического или хирургического корпусов.
2. Госпитализация больных, поступающих в плановом порядке, проводится согласно графику отделений через приемное отделение:
 - в терапевтическом корпусе с 09:00 до 13:00;
 - в хирургическом корпусе с 11:00 до 13:00.
3. Оформление выписных документов в отделениях проводится накануне дня выписки.
4. Истории болезни в день выписки передаются в дезинфекционную камеру (при необходимости) и после дезинфекции в расчетно-экспертный отдел, затем в отдел медицинской статистики и архив больницы.
5. Истории болезни умерших представляются заведующему патологоанатомическим отделением к 10:00 в день вскрытия, после подписания заместителем главного врача по медицинской части.
6. Истории болезни умерших, подлежащих судебно-медицинскому исследованию, оформляются лечащим врачом и заведующим отделением, после подписания заместителем главного врача, представляются в прокуратуру в течение суток с момента смерти, в выходные и праздничные дни – не позднее 2-х суток.
7. Листок ежедневного учета больных и коечного фонда (уч. ф.7) представляется в отделение медицинской статистики к 09:00 (за прошедшие сутки) руководителем отделения стационарного отделения.
8. Медицинские документы, необходимые пациенту (выписной эпикриз, копии протоколов исследований, листок нетрудоспособности), выдаются пациенту в отделении за подписью лечащего врача и заведующего отделением в день выписки.
9. Выписка больных и получение личных вещей проводятся:
 - в терапевтическом корпусе с 10:00 до 15:00;
 - в хирургическом корпусе с 13:00 до 15:00.
10. При получении личных вещей больным кастелянша отделения сопровождает больного на склад личных вещей.
11. Местом передачи медицинских документов между стационарными отделениями и поликлиниками считать канцелярию организационно-методического отдела ГАУЗ СО «ЦГКБ № 24»:
 - амбулаторных карт и эпикризов из стационаров;
 - амбулаторных карт из поликлиник для стационаров.
12. Ответственность за своевременную передачу амбулаторных карт из поликлиник, эпикризов из стационаров возложена на старших медицинских сестер стационарных отделений и поликлиник.